

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «АЛА-ТОО»

Рекомендовано
Председатель УМС
МУ «Ала-Тоо»
Р. Умаров Умаров Р.
«16» мая 2023 г.

«Утверждаю»
Ректор МУ «Ала-Тоо»
С.С. Эрдолатов Эрдолатов С.С.
« » 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о мониторинге качества образовательных услуг
в Международном университете «Ала-Тоо»

БИШКЕК - 2023 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основании:
- Закона Кыргызской Республики «Об образовании» от 30.04.2003 г. №92 (с изменениями и дополнениями по состоянию на 28.02.2023 г. №44);
 - Постановления Правительства Кыргызской Республики «Об установлении двухуровневой структуры высшего профессионального образования в Кыргызской Республике» № 496 от 23 августа 2011 года;
 - Постановления Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики» № 346 от 29 мая 2012 года;
 - Постановление Правительства Кыргызской Республики от 30 декабря 2019 года № 718 «О внесении изменений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики в сфере высшего и среднего профессионального образования» (с изменениями от 30.06.2022г.)
 - Государственных образовательных стандартов среднего общего образования, высшего / среднего профессионального образования;
 - Устава Международного университета «Ала-Тоо» (далее по тексту МУА).

1.2. Настоящее положение представляет нормативный документ, регламентирующий вопросы организации, проведения и документирования мониторинга качества образовательных услуг в МУА.

1.3. Положение определяет цели, задачи, объекты, субъекты, организационную структуру, инструментарий, права и обязанности субъектов мониторинга.

1.4. Мониторинг качества образовательных услуг является составной частью системы оценки качества образования и способствует информационному обеспечению всех участников образовательных отношений.

1.5. В настоящем положении используются следующие термины:

- Мониторинг - процесс наблюдения и регистрации данных о каком-либо объекте, включающий систематический сбор и обработку информации, которая может быть использована для принятия управленческих решений и информирования общественности.

- Качество образовательной услуги - это совокупность свойств и характеристик образовательной услуги, которые придают ей способность удовлетворять обусловленные или предполагаемые образовательные потребности человека (личности), общества, государства и рынка труда.

2. Цель и задачи мониторинга

2.1. Целью мониторинга является сбор, обобщение, анализ, обработка информации о состоянии системы предоставления образовательных услуг МУА и основных показателях ее функционирования, а также принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования и прогнозировании развития образовательных услуг

университета.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- использование единых нормативных подходов;
- создание механизма мониторинговых исследований на университетском уровне;
- разработка и применение технологий сбора, обобщения, классификации и анализа информации;
- получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса;
- систематизация информации о качестве образовательных услуг, повышение ее оперативности и доступности;
- оптимизация информационных потоков, формируемых на различных уровнях образовательной системы;
- совершенствование технологии информационно-аналитической деятельности;
- определение форматов собираемой информации и разработка технологии ее использования в качестве информационной основы принятия управленческих решений и прогнозирования развития образовательных услуг университета.

3. Объекты и субъекты мониторинга

3.1. Проведение мониторинга ориентируется на основные показатели качества образовательных услуг:

- качество целей (понимание планируемого результата);
- качество результатов в соответствии с заявленными целями (результативность услуги);
- качество процесса (реализация услуги);
- качество условий (условия, необходимые для реализации услуги).

3.2. Объектами мониторинга качества образовательных услуг МУА являются:

3.2.1. учебная деятельность (преподавание)

3.2.2. учебно-методическая деятельность

3.2.3. научная и научно-методическая деятельность

3.3. К основным направлениям системы мониторинга качества образовательных услуг в МУА относятся:

- соответствие образовательного процесса требованиям государственных образовательных стандартов по реализуемым программам среднего общего образования, среднего и высшего профессионального образования;

- состояние учебного, учебно-методического обеспечения образовательного процесса;

- уровень достижений студентами результатов обучения;

- состояние научной и инновационной деятельности;

- материально-техническое оснащение образовательного процесса.

3.4. Субъекты мониторинга - работники МУА, в соответствии с

должностными обязанностями, занимающиеся мониторингом на любом этапе. К ним относятся сотрудники ректората, сотрудники Департамента образования и управления качеством, организации учебного процесса, сотрудники структурных подразделений; профессорско-преподавательский состав и другие.

4. Организация и реализация мониторинга

4.1. Организационный аспект процедуры мониторинга качества образовательных услуг включает сроки, формы, методы и порядок его проведения, закрепление ответственных исполнителей.

4.2. Организация и реализация мониторинга качества образовательных услуг представляет совокупность следующих процессов: сбора, обработки, хранения, использования информации.

4.3. Мониторинг качества образовательных услуг МУА предполагает сбор информации на следующих уровнях: министерство образования и науки КР, МУА, структурные подразделения МУА, заказчики/потребители образовательных услуг МУА и др.

4.4. Реализация мониторинга качества образовательных услуг предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- вести мониторинг по трудоустройству выпускников МУА;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документации по результатам мониторинга;
- распространение результатов мониторинга;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации.

4.5. Мониторинг осуществляется в трех формах: постоянный (в частности, в процессе реализации образовательных программ, издания пособий, проведение научной деятельности и др.), периодический (в частности, при внедрении новых программ), внеплановый (в частности, на основе отзывов потребителей, заказчиков и иных случаях).

4.6. Мониторинг качества образовательных услуг организуется специалистами Департамента образования и управления качеством в соответствии с нормативно-правовыми документами МУА, концепцией развития и комплексным планом работы МУА, методическими рекомендациями и настоящим Положением и осуществляется совместно со структурными подразделениями МУА.

4.7. Неотъемлемой частью настоящего положения является ежегодный план работы Департамента образования и управления качеством, где определяются сроки и ответственные исполнители.

4.8. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий.

4.9. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы в

формах, соответствующих его целям и задачам с предложениями и рекомендациями.

4.10. Основными пользователями результатов мониторинга являются: ректорат МУА, заказчики, потребители образовательных услуг и другие заинтересованные лица.

4.11. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представленной информации, обработку данных, их анализ, использование и распространение результатов.

5. Требования к инструментам мониторинга

5.1. Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются надежность, удобство использования, разграничение уровней доступа к данным.

5.2. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта мониторинга.

5.3. В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

5.4. Основными инструментами, позволяющими дать оценку качества образовательных услуг, является анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

5.5. Методы проведения мониторинга качества образовательных услуг:

- экспертное оценивание,
- тестирование,
- анкетирование,
- ранжирование,
- наблюдение,
- статистическая обработка информации и др.

6. Информационный фонд мониторинга

6.1. Реализация мониторинга предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе

- результатов мониторинга оценки деятельности вузов по выполнению требований Государственных образовательных стандартов среднего общего образования, высшего / среднего профессионального образования;

- документов и материалов, полученных в ходе аккредитации и лицензирования; итоговой государственной аттестации выпускников; повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих кадров; экспертизы инновационной деятельности и т.п.;

- результатов обследований, предусмотренных стратегическим планом развития и комплексным планом работы МУА;

- результатов планового или специально организованного мониторинга.

6.2. Для пополнения информационного фонда осуществляется заблаговременное предупреждение всех участников обследований, определяются сроки, формы сбора и представления материалов.

6.3. Получаемая в процессе мониторинга информация должна отвечать следующим требованиям:

- объективность - информация должна отражать реальное состояние дел;
- точность - погрешности измерений должны быть минимальные;
- полнота - источники информации должны быть оптимальными;
- достаточность - объем информации должен позволить принять обоснованное решение;
- систематизированность - информация, полученная из разных источников, должна быть приведена к единому показателю;
- оперативность - информация должна быть своевременной;
- доступность - информация должна быть представлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения.

7. Права и обязанности субъектов мониторинга

7.1. Представители ректората осуществляют общий контроль за состоянием качества образовательных услуг в МУА в рамках своих полномочий.

Имеют право:

- запрашивать любую документацию по мониторингу качества образовательных услуг в МУА;
- назначать внеплановые проверки качества образовательных услуг;
- посещать мониторинговые мероприятия, проводимые в МУА;
- принимать решения по повышению качества образовательных услуг в рамках должностных полномочий на основе результатов мониторинга;
- посещать учебные занятия, проводимые профессорско-преподавательским составом, в соответствии с расписанием и научно-практические мероприятия, проводимые в МУА;
- включать в повестку дня Ученого, Учебно-методического, Научно-технического советов МУА вопросы, связанные с обсуждением итогов мониторинга качества образовательных услуг.

7.2. Руководители структурных подразделений МУА обязаны:

- контролировать проведение мониторинговых процедур по всем объектам мониторинга, относящимся к подразделению;
- анализировать результаты мониторинга и принимать соответствующие решения.

Имеют право:

- результаты мониторинга обсуждать на заседаниях своих структурных подразделений;
- запрашивать результаты мониторинга качества образовательных услуг, реализуемых подразделением;

- формулировать предложения по повышению качества образовательных услуг МУА.

7.3. Профессорско-преподавательский состав
обязаны:

- предоставлять объективную и достоверную информацию для проведения мониторинга;

- осуществлять мониторинговые процедуры, в соответствии со своими функциональными обязанностями;

- совершенствовать качество предоставляемых образовательных услуг по профилю деятельности в соответствии с результатами мониторинга.

Имеют право:

- формулировать предложения по повышению качества образовательных услуг МУА;

- получать информацию о полученных данных в ходе мониторинга.

8. Документационное сопровождение мониторинга

8.1. Инструменты, используемые в ходе мониторинга (экспертные листы, тесты, анкеты и др.) хранятся в PMS не более 2 лет.

8.2. Статистические и аналитические справки по оценке качества образовательных услуг готовятся сотрудниками соответствующих структурных подразделений МУА, которые хранятся не более 5 лет.

9. Заключительные положения

9.1. Положение о мониторинге, а также дополнения и изменения к нему рассматриваются на Учебно-методическом совете и утверждаются ректором МУА.

9.2. В настоящее положение могут вноситься изменения и дополнения в связи с вступлением в силу новых нормативно-правовых актов Кыргызской Республики.

9.3. Все вопросы, связанные с организацией работы по обеспечению качества образовательных услуг в МУА, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.